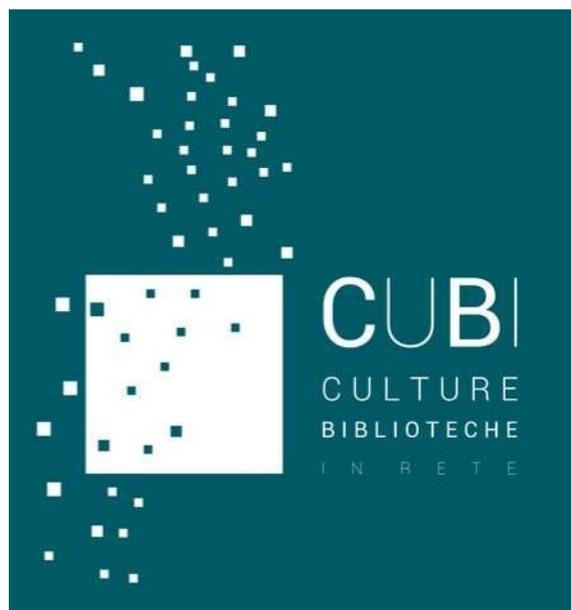
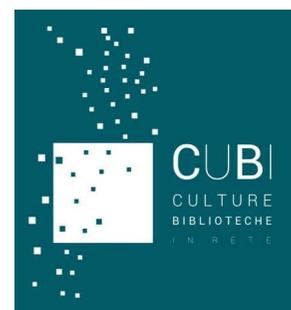


***Vademecum valido
in tutte le biblioteche CUBI***



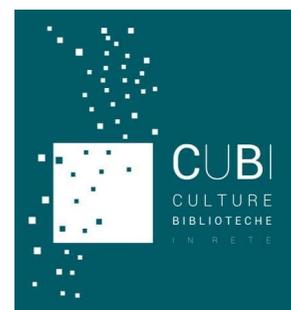
COME ISCRIVERSI

- La tessera di iscrizione è gratuita e valida in tutte le biblioteche CUBI.
- **Ragazzi sotto i 15 anni:** modulo di iscrizione da far firmare al genitore
- **Ragazzi sotto i 18 anni:** modulo di iscrizione da far firmare al genitore solo in caso di autorizzazione all'uso delle postazioni internet



IL PRESTITO

- Sulla tessera si possono prendere in prestito contemporaneamente fino a 15 documenti



IL PRESTITO: MATERIALI SPECIFICI

Attenzione! Ci sono limiti in base al tipo di materiale scelto

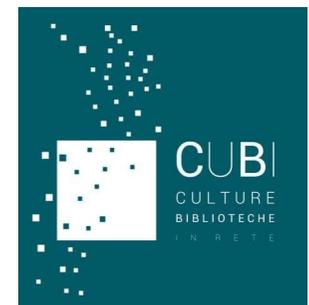
Si possono prendere in prestito:

- al massimo 5 audiovisivi (CD, DVD, CdRom)
- al massimo 5 audio-libri e Corsi su DVD/CD
- al massimo 5 riviste



IL PRESTITO: DURATA

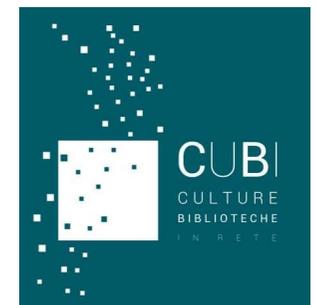
La durata del prestito varia in base al tipo di materiale



IL PRESTITO:

Libri, audio-libri e corsi su CD/DVD

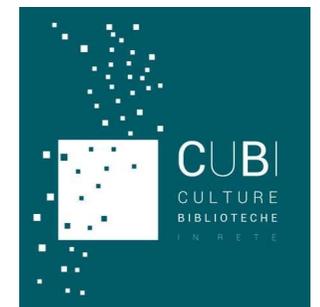
- Il prestito dei libri, degli audio-libri e dei corsi su CD/DVD dura 30 giorni
- al termine dei 30 giorni è possibile richiedere un solo rinnovo per altri 30 giorni
- Il rinnovo non è fattibile quando esiste una prenotazione in coda e non è consentito al di fuori del range di ± 7 giorni dalla scadenza del prestito.



IL PRESTITO:

Audiovisivi (DVD, CD, CD-Rom)

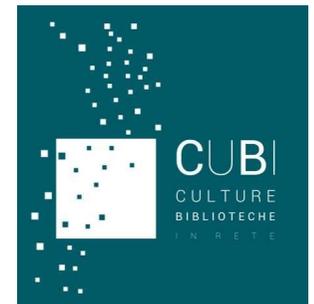
- Il prestito degli audiovisivi (DVD, CD, CD-Rom) dura 7 giorni e non è rinnovabile



IL PRESTITO:

Riviste

- Anche le riviste sono prestabili e prenotabili, anche via PIB, con l'eccezione dell'ultimo numero ricevuto dalla biblioteca (che resta a disposizione per la lettura in sede)
- Il prestito delle riviste dura 14 giorni e non è rinnovabile



IL PRESTITO:

tabella riepilogativa del servizio di prestito

	Durata	Rinnovo	Prenotazione	Numero max documenti prestabili	Richieste via PIB Prestito interbibliotecario
Libri	30 gg	1 volta	sì	15	sì
audio-libri corsi su CD / DVD	30 gg	1 volta	sì	5	sì
Riviste	14 gg	NO	sì	5	sì
DVD CD CdRom	7 gg	NO	sì	5	sì

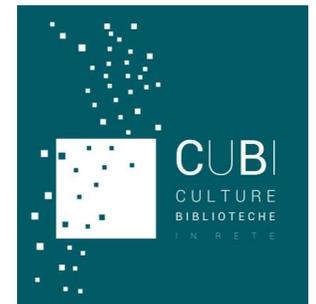
IL PRESTITO:

Limite di tolleranza nella restituzione dei documenti

- Per libri, audio-libri e corsi su DVD e CD
📢 **+ 7 giorni rispetto alla scadenza**
- Per CD, DVD, CD-Rom e riviste
📢 **+ 3 giorni rispetto alla scadenza**

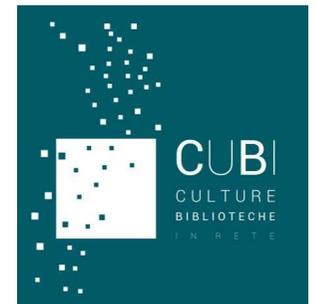
INTERNET

La navigazione dai pc fissi della biblioteca è gratuita



Ritardi nella restituzione del materiale: la sospensione

La ritardata restituzione del materiale preso in prestito oltre la soglia temporale del regime di gratuità fa **scattare una sanzione sospensiva**



CASI SPECIALI:

DICHIARAZIONI DEGLI UTENTI

Nel caso l'utente sostenga di aver restituito i materiali o di non averli mai presi in prestito, dopo un'attenta verifica a scaffale, si esegue un annullamento del prestito con smarrimento da:

→ visualizzazione dati dell'esemplare

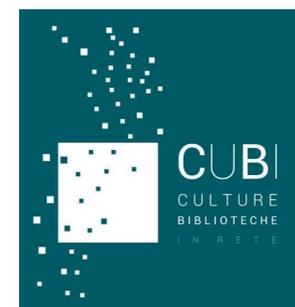
→ tendina azioni "annulla prestito in corso"

→ scegliere motivazione: "Annullamento per contestazione"

→ indicare in nota eventuale motivazione specifica

→ confermare l'annullamento

Questa operazione **scarica il documento dalla tessera e lo pone in stato smarrito.**



CASI SPECIALI:

DICHIARAZIONI DEGLI UTENTI

Questa operazione è tracciata e archiviata a livello software e ha il valore legale di un' "autodichiarazione"

Attenzione: se il documento viene ritrovato, basta leggere chip o codice a barre dalla maschera dei prestiti per renderlo disponibile



TARIFFE: RISTAMPA TESSERA

- ogni stampa successiva alla prima costa **€ 1,00**
- gratuita nel caso in cui l'utente esibisca una denuncia di smarrimento o di furto dei propri effetti personali, non antecedente a 60 giorni

TARIFFE: STAMPE E FOTOCOPIE

- Stampa A4 in b/n € 0,10 a foglio
- Stampa A4 a colori € 0,50 a foglio
- Stampa A3 in b/n € 0,20 a foglio
- Stampa A3 Acolori € 1,00 a foglio

SMARRIMENTI / DANNEGGIAMENTI E RELATIVI RIMBORSI

L'utente che abbia smarrito o danneggiato materiali presi in prestito **è tenuto al rimborso dei documenti** (*secondo criteri e quantum definiti nel regolamento di biblioteca, in genere il valore di mercato*)

NB: l'utente può (*in alternativa al rimborso*) procedere al riacquisto del medesimo titolo smarrito o - in accordo con il bibliotecario – di un altro titolo di medesimo importo.

